

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

# ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Ставрополь

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент министерства образования и молодежной политики Ставропольского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ставропольского края», утвержденный приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 18 июля 2014 г. № 722-пр |

|  |
| --- |
| В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2015 г. № 561-п «О внесении изменения в пункт 15 Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п», постановлением Правительства Ставропольского края от 14 января 2015 г. № 14-п «О внесении изменения в пункт 25 Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, утвержденных постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п», постановлением Правительства Ставропольского края от 14 января 2016 г. № 14-п «О внесении изменений в Правила подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, утвержденные постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п», распоряжением Правительства Ставропольского края от 16 октября 2015 г. № 327-рп «Об организации работы по повышению значений показателя доступности для инвалидов объектов и услуг на территории Ставропольского края», приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 11 декабря 2015 г. № 1689-пр «Об утверждении административных регламентов и типовых административных регламентов предоставления государственных услуг» |

ПРИКАЗЫВАЮ:

|  |
| --- |
| 1. Внести в административный регламент министерства образования и молодежной политики Ставропольского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ставропольского края», утвержденный приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 18 июля 2014 г. № 722-пр, следующие изменения:  1.1. Пункт 1.3 раздела I. «Общие положения»:  1.1.1. В абзаце третьем слова «каб. 106» заменить словами «каб. 224, для маломобильных групп граждан в каб. 109».  1.1.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:  «через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) и государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края»: <https://26gosuslugi.ru/portal26/> (далее - Портал)».  1.1.3. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:  «через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (информация о месте нахождения и графиках работы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае приводится в приложении к настоящему регламенту (приложение 3), а также официальный сайт государственного казенного учреждения Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае»: http://stavropol.umfc26.ru/».  1.2. В разделе II. «Стандарт предоставления государственной услуги»:  1.2.1. В абзаце втором пункта 2.4. слово «рабочих» заменить словом «календарных».  1.2.2. Пункт 2.15. изложить в следующей редакции:  «2.15. Требования к помещению, в котором предоставляется услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставлении услуги:  2.15.1. Требования к помещению министерства образования, в котором предоставляется услуга, к местам ожидания и приема заявителей.  Здание, в котором расположено министерство образования, оборудовано входом для свободного доступа заявителей в помещение и табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию о министерстве образования:  наименование министерства образования;  график работы с «9.00» до «18.00» часов;  обеденный перерыв: с «13.00» до «14.00» часов.  Помещение соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности, обеспечен беспрепятственный доступ для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников.  Помещение оборудовано пандусами, специальными ограждениями и перилами, что обеспечивает беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок, стол для инвалидов размещен в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок .  Имеется место для ожидания и приема заявителей, оборудованное столом с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, санитарно-технические помещения (санузел) с учетом доступа инвалидов-колясочников.  Прием заявлений осуществляется в помещении, оборудованном информационными табличками с указанием фамилии, имени, отчества должностного лица министерства образования, ответственного за предоставление государственной услуги.  Рабочее место специалиста, ответственного за предоставление государственной услуги, оборудовано персональным компьютером и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления государственной услуги и организовать предоставление государственной услуги в полном объеме;  В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителях специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя, за исключением случаев коллективного обращения заявителей.».  2.15.2. Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги:  В министерстве образования оформляются информационные стенды для заявителей. Стенды размещаются в коридорах здания министерства образования.  На стендах министерства образования размещается следующая информация о государственной услуге:  адрес электронного Интернет-сайта министерства образования, где заявитель может получить полную информацию о государственной услуге;  адрес, телефон и график (режим) работы должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги;  перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.  Обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.».  1.2.3. Подпункт 2.16. изложить в следующей редакции:  «2.16. Показатели доступности и качества услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.  2.16.1. Показателями доступности при предоставлении государственной услуги являются:  возможность получать необходимую информацию и консультации, касающиеся рассмотрения документов, указанных в [пункте](consultantplus://offline/ref=5241DC0B62327CC2139A5722631434A7B64AA7F9A077D3E4FB45855333E940C03194B9E0C798D8C02E0C7493yFJ0N) 2.6 настоящего регламента;  беспрепятственный доступ к месту предоставления государственной услуги для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников;  дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;  оказание работниками министерства образования помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;  возможность обращения за получением государственной услуги в многофункциональный центр.  2.16.2. Показателями качества предоставления государственной услуги являются:  своевременное рассмотрение документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента, в случае необходимости – с участием заявителя;  удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления государственной услуги:  оперативность вынесения решения по итогам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента.  2.16.3. В процессе предоставления государственной услуги заявитель вправе обращаться в управление социальной политики по мере необходимости, в том числе за получением информации о ходе предоставления государственной услуги, лично, по почте или с использованием информационно-коммуникационных технологий.».  1.3. В подпунктах 3.2.1.5. и 3.2.2.2. пункта 3.2. раздела III. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» слова «в журнале приема документов» исключить.  1.4. Раздел [V](consultantplus://offline/ref=CCEAF753AD761AD0AFDFF5E29097C29CF2253B81582EE8AE1EA6B2822CE56F183FA5528984315DF9AAB0BCn7s4N) «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, а также должностных лиц» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.  1.5. Дополнить Приложением 3 «Информация о местах нахождения и графиках работы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» согласно приложению 2 к настоящему Приказу.  2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Н.А.Лаврову.  3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования. |

|  |
| --- |
| Министр Е.Н.Козюра |